

## Verksamhetsplan för Lunds Studentteater från 16/8/17 till 30/6/18

### Utskottsbeskrivning:

Lunds Studentteaters (LUST) uppgift, som en kommitté inom Akademiska Föreningen, är att skapa en gemenskap där studenter kan skapa, delta i, utveckla sina färdigheter och bilda gemenskap kring scenkonst och scenproduktion. LUST ska sätta upp en stor uppsättning per termin, och kommer också genomföra en mängd mindre projekt under terminen, så som: manuskriptläsningar, improvisationsträningar, videoskopande, en podcast, teaterträning, workshops, sketcher, etc. Vi hoppas att genom att berika färdigheterna och livet hos våra medlemmar så kan vi öka vårt deltagande i Lunds studentliv och genom detta rekrytera nya intresserade medlemmar som kan utvecklas och genom detta skapa en självförsörjande cykel. På så sett behåller vi inte bara vår närvaro inom regionen och Sveriges amatör- och studentteaterorganisationer, utan kan också fortsätta att växa.

### Affärsplan

Under räkenskapsåret 2017/2018 kommer LUST att fokusera på följande:

Utveckla vår närvaro under HT2017 och VT2018. Vi ska fortsätta erbjuda uppsättningar av bra kvalitet för att öka och bibehålla publikens förtroende, och vi ska också försöka att strukturera om organisationen för att bibehålla en växande och relevant närvaro.

### Metoden (Hur detta kommer genomföras):

1. Sätta upp "Bernarda Albas Hus"/"The House of Bernarda Alba" HT17 i Lilla Salen.
2. Skapa ett passande scenpaket för nästa räkenskapsår (2018/19) som tar i åtanke deltagandet av LUSTs medlemmar.
3. Producenten för terminens uppsättning kommer att delta på styrelsemöten för att skapa en öppen kommunikation som hjälper styrelsemedlemmarna att stödja, hjälpa till och samarbeta med regissören/regissörerna för att skapa den bästa möjliga uppsättningen.
4. En ny uppsättning, producent(er) och regissör(er) väljs vid terminsmötet.
5. Styrelsen kommer alltid kommunicera tydligt med andra medlemmar kring deras ansvarsområden och deadlines för att hålla tider och se till att folk genomför sina uppgifter.
6. Styrelsemedlemmarna kommer ha tilldelade roller (subkommittéer) som andra medlemmar (inte styrelsemedlemmar) kan hjälpa dem genomföra. En preliminär sketch av rollerna/subkommittéerna inkluderar:
  1. Marknadsföring
  2. Kreativt innehåll eller kreativ output
  3. Gemenskap
  4. Budget
  5. Utveckling
7. Subkommittéen för kreativt innehåll eller kreativ outputs ansvar kommer inkludera:
  1. Föreslå och uppmuntra folk att föreslå idéer till uppsättningarna HT18 och VT19.
  2. Utveckla och genomföra andra projekt av olika storlekar och längd som LUST är ansvarig för (se ovan).

8. Subkommittén för utveckling kommer fokusera på att hitta och förse medlemmar med de nödvändiga redskap och kunskapskällor de behöver för att utveckla sina förmågor.
  1. De kommer också ge form åt och bevara erfarenheter från styrelsemedlemmar, regissörer, producenter, backstage-teamet, skådespelarna och andra aktiva medlemmar.
    1. Detta genom att skapa dokument som kan konsulteras när nya medlemmar övertar vissa positioner, vilket skapar en lättare övergång mellan nya medlemmar och gamla.
    2. Dokumentera vad som lärs ut på workshops.
9. Subkommittén för gemenskap kommer skapa en mängd varierade event som ska hjälpa LUSTs medlemmar att hålla ihop, fira sitt arbete, stödja varandra som en gemenskap och hålla sig stimulerade.
10. Styrelsen kommer fortsätta fokusera på att erbjuda en inkluderande, mångsidig, välskött gemenskap och en plats för alla de olika nivåerna av intresse av scenkonst och iscenesättningar.

För att behålla gamla medlemmar och rekrytera nya:

1. Aktivt inkludera alla medlemmar, oavsett kön, könsidentitet, könsuttryck, funktion, sexuell läggning, religion, tro, ålder, etnicitet och socio-ekonomisk bakgrund.
2. Ha teaterträning på både engelska och svenska
3. Organisera en avspark för både styrelse och subkommittéer.
4. Uppskatta och belöna alla aktiva medlemmar, speciellt de som tar på sig mer ansvar.
5. Förmannen deltar i träningarna organiserade av AF.
6. Delta på SAF och Hälsningsgillet
7. Använda sociala medier för att göra reklam för oss själva, och förtydliga att vi alltid är öppna för nya medlemmar.
8. Samarbeta med andra studentorganisationer

För att marknadsföra LUST (för att få fler medlemmar samt öka vår publik):

1. Subkommittéen för marknadsföring kommer få ta del av läromaterial inom området, så att de har kunskap om hur de ska genomföra sina uppgifter.
2. En styrelsemedlem kommer alltid vara tilldelad ansvarsområdet marknadsföring, även om andra medlemmar kommer ta en aktiv roll i att hjälpa dem.
3. Använda våra förbindelser till andra studentorganisationer.
4. De som är ansvariga för projekt kommer förse med kunskapen, verktygen och hjälpen de behöver för att marknadsföra sig själva.
5. Det kommer finnas en nätverksstrategi som används vid alla projekt så att vi kan utnyttja alla kopplingar som LUST har genom sina medlemmar.
6. Styrelsen kommer att fortsätta sitt samarbete med Folkuniversitetet.
7. Styrelsen kommer också fortsätta arbeta med sponsorer.
8. Ha en tydlig biljettförsäljningsplan för att underlätta processen att marknadsföra och sälja dem.

För att förbättra och bibehålla smidig inre och yttre kommunikation:

1. Schemalägga aktiviteter och deras datum.
2. Ha tydliga definitioner av ansvarsområden som underlättar kommunikationen kring vem som gör vad och när.
3. Öppet annonsera när och var möten sker, och om det finns några krav för att delta på dessa möten.
4. Göra kommunikationen och dokumentationen tillgänglig både på engelska och på svenska.
5. Snabbt och öppet svara på email och meddelanden.

För att utveckla vårt samarbete med Akademiska Föreningens andra kommittéer:

1. Bibehålla vår kommunikation med andra AF kommittéer.
2. Bjuda in andra kommittéer till våra event.
3. Delta i event som anordnas av andra kommittéer.
4. Lära känna andra kommittéer genom olika träffar.
5. Jobba på projekt med andra föreningar.
  1. Dessa kommer kombinera expertisen, karaktären och bredden av andra föreningar med vår egen.
6. Kommunera med arkiven, för att veta vad som har och inte har gjorts tidigare.
  1. Detta kommer öppna dörren för oss båda att lära oss nya erfarenheter och dela med oss av tidigare erfarenheter.
  2. Detta kommer också uppmuntra bättre dokumentation.
7. Utveckla marknadsföringssamarbete.
8. Ta hänsyn till de relevanta organisationerna för att göra genomförandet av föregående punkter och planer smidigare.

För att omstrukturera och effektivisera vår organisations- och arbetsmetoder:

1. Kontinuerligt uppdatera "testamentena" från tidigare medlemmar och försäkra oss om att de är tillgängliga att läsa för nyligen utsedda medlemmar.
2. Tydlig koppling mellan medlemskap och AF/Studentlund. Alla medlemmar ska få en bra kunskap och förståelse av fördelarna hos AF.
3. Ha ett register av aktiva medlemmar.
4. Tydligt definierade ansvarsområden och roller för styrelsen.
5. Ett protokoll/testamente som lämnas över mellan gamla och nya styrelsemedlemmar, förmän, regissörer och producenter.
  1. Detta ska inkludera guider till vad deras roller innebär. Vad behöver de göra? Hur såg tidigare scheman ut? Vart gick de för att få svar? Vem kan man fråga?
6. En tillgänglig databas.
  1. Denna kommer inkluderas inom arbetsområdet för utvecklingssubkommittén.
7. Underlätta kommunikation mellan ansvarig för marknadsföring och våra partner och sponsorer.
8. Utvärdering av verksamheten var sjätte månad.
9. Återkommande tillställningar för att slappna av så att våra ansvarsområden, uppdrag och positioner inte överväldigar oss.

1. Genom dessa event kommer vi att kunna ge support till varandra som en gemenskap.
  1. Subkommittéen för gemenskap kommer att vara ansvarig för detta.

Omar Elfarouk Elmekawy, Förman 2017/2018